I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO
Prot. 0011915 del 13/07/2026
IV-5 (Uscita)

All' Albo on-line
Al Sito web-
Sez. Amministrazione Trasparente

AVVISO DI SELEZIONE rivolto al reclutamento di figure professionali esperti e tutor, interne ed esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"– Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165 del 24-04-2026.

Codice Progetto	**Titolo**	**Importo Autorizzato Progetto**	**CUP**
ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-174	"Competenze in azione: formazione continua per docenti"	20.980,00 €	E64D26000790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA la delibera n.5 del Consiglio d'Istituto della seduta del 08/01/2026 di approvazione del PTOF per gli anni scolastici 2025-2028

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/01/2026

VISTA la Delibera n.5 del Collegio dei Docenti del 14/05/2026 relativa all'approvazione del progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".

VISTO l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 29285;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTA il decreto assunzione in bilancio prot. 10965 del 17/06/2026;

VISTO l'articolo 5 della Legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2

VISTO il decreto di incarico RUP prot.11415 del 29/06/2026**;**

VISTA la proposta del collegio docenti del 26/06/2026 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative al progetto in oggetto;

VISTA la proposta del Consiglio di istituto del 26/06/2026 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative al progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE per il progetto di cui in oggetto

EMANA

Il seguente avviso di selezione volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») quali:

n°	***Tipologia Modulo***	***Titolo del Modulo e breve descrizione***	***Figure richieste***	***n° ore***
1	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	*"Progettazione didattica per competenze: coerenza, valutazione e innovazione digitale"* Il percorso mira a rafforzare le competenze nella progettazione didattica, migliorando la capacità di pianificare attività efficaci e coerenti. Punta inoltre a rendere più allineati obiettivi, metodologie e valutazione, promuovendo una progettazione orientata allo sviluppo delle competenze, delle abilità e degli atteggiamenti degli studenti.	*1 ESPERTO e 1 TUTOR*	*30*
2	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	*"Gestire la classe e costruire ambienti di apprendimento positivi: strategie, relazioni e inclusione"* Il percorso formativo, della durata di 30 ore, è finalizzato a potenziare le competenze dei docenti nella gestione della classe, rafforzando le abilità relazionali e comunicative. L'obiettivo è favorire un ambiente di apprendimento inclusivo, positivo e favorevole al successo formativo di tutti gli studenti.	*1 ESPERTO e 1 TUTOR*	*30*
3	Competenze nella didattica orientativa	*"Didattica orientativa: guidare gli studenti nello sviluppo delle competenze per il futuro"* Il percorso formativo mira a sviluppare nei docenti competenze e strategie per integrare l'orientamento nella didattica quotidiana. Promuove un apprendimento più significativo, favorendo l'integrazione tra discipline e orientamento e sostenendo gli studenti nella conoscenza di sé e nelle future scelte formative e professionali.	*1 ESPERTO e 1 TUTOR*	*30*

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la

valutazione dei curricola.

Art. 2 - Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

- Per gli ESPERTI: 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Per i TUTOR: 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13:00 del 27/07/2026** a mezzo PEO inviato all'indirizzo czis001002@istruzione.it con il seguente oggetto: **Istanza di partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR DM 38.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato in formato europeo attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi;
- copia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione assenza conflitto di interesse

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per la sola figura di **Esperto formatore**:

1. essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati.
2. è inoltre richiesto, quale requisito minimo specifico di partecipazione, l'aver svolto almeno n. 3 percorsi formativi sulla tematica oggetto del modulo, rivolti a docenti con durata minima di 20 ore.

Tali esperienze dovranno essere dichiarate nell'**Allegato A**, con indicazione dell'Istituzione scolastica o ente presso cui è stata svolta l'attività, dei destinatari, del titolo del corso/percorso e del periodo di svolgimento.

La mancata dichiarazione dei predetti requisiti minimi specifici comporta la **non ammissione alla selezione per la figura di Esperto formatore**.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 6 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle

materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

1) Docenti partecipanti in qualità di INTERNI
2) docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza (inserire solo se si vuole dare la precedenza alla collaborazione plurima)
3) esterni partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLOBORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 - Compiti delle figure professionali e griglie di valutazione dei titoli

ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
C) Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento	
Minore di 90	Punti 2
90-95	Punti 4
96-100	Punti 6

101-105 106-110 110 e lode	Punti 8 Punti 10 Punti 12
2) Abilitazione all'insegnamento, relativa al ruolo di appartenenza e coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo. (Si valuta un solo titolo.)	Punti 12
2) Seconda Laurea o Laurea non coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento • Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica • Laurea triennale	Punti 5 Punti 3
3) Dottorato di ricerca sulla stessa disciplina oggetto del modulo richiesto (10 punti, max. 2 Titoli)	Punti 10 (max 20 punti)
4) Master universitario I livello nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto (punti 3 , max 2 titoli) **Master universitario II livello nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto** (punti 5, max 2 titoli)	Punti 3 (max 6 punti) Punti 5 (max 10 punti)
5) Corso di Perfezionamento Universitario o di Specializzazione, di durata almeno annuale, pertinente la disciplina oggetto del modulo richiesto (punti 4- max 2 titoli))	Punti 4 (max 8 punti)
6) Dottorato di ricerca in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (punti 3 max 2 titoli))	Punti 3 (max 6 punti)
7) Master universitario I Livello in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (punti 2 max 2 titoli) **Master universitario II Livello** in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (punti 3 max 2 titoli)	Punti 2 (max 4 punti) Punti 3 (max 6 punti)
8) Corso di Perfezionamento o di Specializzazione, di durata almeno annuale, in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (punti 2 max 2 titoli)	Punti 4

COMPETENZE PEDAGOGICO/DIDATTICHE	PUNTI
Docenza Universitaria • Professore ordinario (o professore di I fascia) • Professore associato (o professore di II fascia) • Ricercatore Universitario • Docenza a contratto (si valuta 1 punto per ogni modulo di attività didattica universitaria a contratto di min. 30 ore per A.A.)	Punti 5 Punti 4 Punti 3 Punti 1 (Max 5 P.)
2) Esperienze documentabili in qualità di Docente in corsi PON POR PNRR	Punti 1 (Max. 5 P.)
PUBBLICAZIONI E ATTESTATI	**PUNTI**
1) Pubblicazioni pertinenti la disciplina oggetto del modulo richiesto (valide solo per articoli pubblicati su riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare) . Si valutano max 5 pubblicazioni **2) Pubblicazioni dal contenuto diverso dalla disciplina oggetto del modulo richiesto** (valide solo per articoli in riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare) Si valutano max 5 pubblicazioni	Punti 2 (max. 10 punti) Punti 1 (max 5 punti)
2) Attestati di partecipazione a corsi di formazione sulle nuove tecnologie didattiche innovative (poli formativi)di almeno 25 ore cadauno 2 punti, max 3 corsi	Punti 2 (max. 6 punti)
COMPETENZE INFORMATICHE E LIGUISTICHE	**PUNTI**
ECDL-ICDL –EIPASS o equipollenti Livello Core/Full Standard Livello Advanced Livello Specialised (si valuta solo il livello più alto conseguito)	 Punti 1 Punti 2 Punti 3

Certificazione Linguistica	
B-1	Punti2
B-2	Punti3
C-1	Punti 4
(si valuta solo il livello più alto conseguito)	

TUTOR*:*

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
1) Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento	
Punteggio minore di 90	Punti 2
90-95	Punti 4
96-100	Punti 6
101-105	Punti 8
106-110	Punti 10
110 e lode	Punti 12

2) Seconda Laurea o Laurea non coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento • Laurea vecchio ordinamento Laurea specialistica • Laurea triennale	Punti 5 Punti 3
3) Dottorato di ricerca (punti 3, si valutano max 2 titoli)	Punti 3 (max 6 punti)
4) Master universitario 1 Livello(punti 2 , max 2 titoli) **Master universitario 2 Livello**(punti 3 , max 2 titoli)	Punti 2 (max 4 punti) Punti 3 (max 6 punti)
5) Corso di Perfezionamento o di Specializzazione, di durata almeno annuale, (punti 2, max 2 titoli)	Punti 2 (max 4 punti)
COMPETENZE PEDAGOGICO/DIDATTICHE	**PUNTI**
1) Esperienze documentabili in qualità di Tutor in corsi PON POR PNRR (ultimi 5 anni) Punti 1 max 5 esperienze	Punti 1 (max. 5 punti)
PUBBLICAZIONI E ATTESTATI	**PUNTI**
2) Attestati di partecipazione a corsi di formazione sulle nuove tecnologie didattiche innovative (poli formativi) di almeno 25 ore cadauno Punti 2 , max 3 corsi	Punti 2 (max 6 punti)
COMPETENZE INFORMATICHE E LIGUISTICHE	**PUNTI**
ECDL-ICDL –EIPASS o equipollenti Livello Core/Full Standard Livello Advanced Livello Specialised (si valuta solo il livello più alto conseguito)	 Punti 1 Punti 2 Punti 3

Certificazione Linguistica **B-1** **B-2** **C-1** (si valuta solo il livello più alto conseguito)	 Punti2 Punti3 Punti 4

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Rosetta Falbo.

Art.9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola https://www.iisfermi.edu.it/ ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C- Dichiarazione di insussistenza cause ostative per ricoprire il ruolo di esperto/tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ROSETTA FALBO
Firma Digitale